

## Praktyki studenckie odbywane w sądach powszechnych

### Informacje ogólne dla studentów

- Opiekun: **dr Jerzy Parchomiuk** (I Katedra Prawa Administracyjnego, C-702; e-mail: [parchom@kul.pl](mailto:parchom@kul.pl))
  - Sądy to nie jedyne miejsce odbycia praktyk, można je odbywać również w innych miejscach (kancelariach, urzędach, prokuraturach etc.)
  - Opiekunowie dla praktyk odbywających się poza sądami to dr Marek Smarzewski (prokuratury) oraz dr Marcin Burzec (kancelarie i inne instytucje)
- Termin odbywania praktyk: **przerwa wakacyjna po VIII semestrze studiów** (lipiec-wrzesień)
  - Praktyki nie mogą kolidować z zajęciami, dlatego ich odbycie w innym terminie, w ciągu roku akademickiego wymaga zgody Prodziekana ds. studenckich Pani Profesor Hanny Witzczak
- Wymiar praktyk to 160 godzin (**20 dni roboczych**), w przypadku studentów studiów zaocznych – 120 godzin (15 dni)
  - Ustalając proponowany termin odbycia praktyk należy policzyć ilość dni, gdyby w danym tygodniu wypadał dzień świąteczny, oczywiście nie uwzględnia się go i trzeba doliczyć dzień z kolejnego tygodnia
  - Uwaga! Niektóre sądy (np. SO w Krakowie) wymagają, aby praktyka odbywała się miesiąc kalendarzowy od 1 do ostatniego dnia miesiąca
- Każdy student ma obowiązek być **ubezpieczony w trakcie odbywania praktyki od następstw nieszczęśliwych wypadków** (NNW)
  - Część z Państwa ma takie ubezpieczenie na **uczelni**, w tym celu trzeba pobrać stosowne zaświadczenie z dziekanatu i mieć je ze sobą w momencie zgłaszania się na praktykę do sądu
  - Osoby, które nie ubezpieczyły się na uczelni muszą **we własnym zakresie** zawrzeć stosowną umowę w zakresie ubezpieczenia NNW na czas odbywania praktyki, u dowolnego ubezpieczyciela
- W **nieprzekraczalnym terminie do 30 kwietnia** należy **zadeklarować** zamiar odbycia praktyki w sądzie
- W tym celu do tego dnia należy zgłosić się do mnie na konsultacje lub przesłać e-maila, zawierającego następujące informacje:
  - Nazwisko i imię, adres e-mail (niezbędny w celu kontaktu w razie wystąpienia nieprzewidzianych problemów związanych z formalnościami)
  - Sąd i wydział
  - Proponowany termin odbywania praktyki (zastrzegam, że konkretny termin jest uzależniony od wolnych miejsc w sądzie)
- Termin 30 kwietnia ma charakter zawity ze względu na konieczność przygotowania, wysłania i odebrania umów z sądami oraz wystawienia skierowań
- Dotyczy to również osób, które chcą odbyć praktyki w okręgu lubelskim, o czym niżej
- **Formalności** związane z wysłaniem na praktykę są zróżnicowane, niestety nie wszystkie sądy stosują tą samą procedurę
  - Po podjęciu decyzji w sprawie sądu, w którym chcą Państwo odbyć praktykę, najlepiej od razu samemu zajrzeć na stronę odpowiedniego sądu, aby zorientować się w ogólnych wymogach (wpisać słowo: „praktyki” w wyszukiwarce na stronie sądu);
  - Jest to tym bardziej istotne, że niemal każdy sąd stosuje swoje własne zasady przyjmowania na praktyki

- Najprostsze zasady obowiązują w okręgu lubelskim (SO w Lublinie), dlatego zachęcam do odbywania praktyk w tym okręgu, o ile tylko jest taka możliwość
- Nasz Wydział ma podpisane z SO w Lublinie porozumienie (odnawiane co pół roku)
- Praktyki w okręgu lubelskim odbywają się na podstawie tego porozumienia i skierowań wystawianych indywidualnie każdemu studentowi
- Osoby pragnące odbyć praktyki w okręgu lubelskim powinny zgłosić się do opiekuna praktyk po odbiór skierowania;
- Ponieważ skierowanie wymaga pewnych dodatkowych formalności, proszę o wcześniejszy kontakt mailowy w celu ustalenia szczegółów (wymagane będzie podanie sądu, wydziału i proponowanego okresu odbycia praktyki)
- Z podpisanym przez opiekuna skierowaniem student udaje się do SO w Lublinie, do działu kadr (Krakowskie Przedmieście 43, na parterze)
- Uwaga! Skierowanie należy przedłożyć do SO najpóźniej na trzy dni przed planowanym terminem rozpoczęcia praktyki – w związku z tym konieczne jest dopełnienie wyżej wspomnianych formalności z odpowiednim wyprzedzeniem
- W przypadku niektórych sądów, np. SN, WSA, NSA konieczne jest uzyskanie uprzedniej zgody Prezesa; wszelkie formalności ze strony uczelni mogą być realizowane dopiero po przedstawieniu przez studenta stosownej zgody
- Do końca czerwca należy zgłosić się do opiekuna po odbiór **skierowania na praktyki i dzienniczka praktyk**
  - należy wypełnić karty pracy za całe 4 tygodnie
  - należy **wypełnić opinię opiekuna, wraz z podpisem i pieczęcią**
  - szczegóły na tablicy ogłoszeń – naprzeciwko Kat.Pr.Pracy
- zaliczenie praktyk – IX semestr, sesja zimowa (styczeń)
- warunkiem zaliczenia praktyk jest przedłożenie wypełnionego dzienniczka praktyk wraz z **opinią opiekuna (ze strony sądu)**